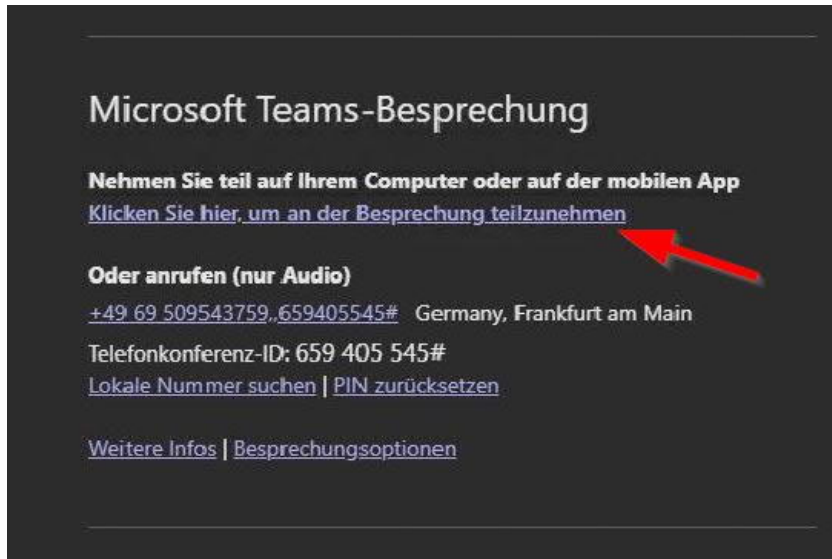


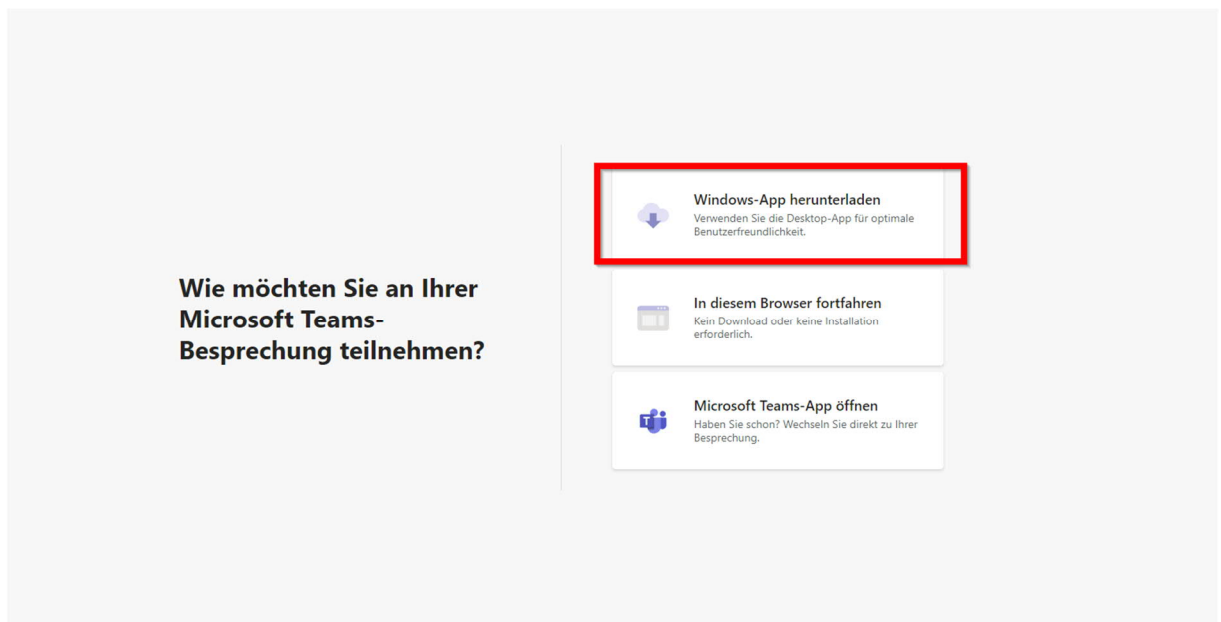
Beitritt zu einem Teams Meeting über den Webbrowser

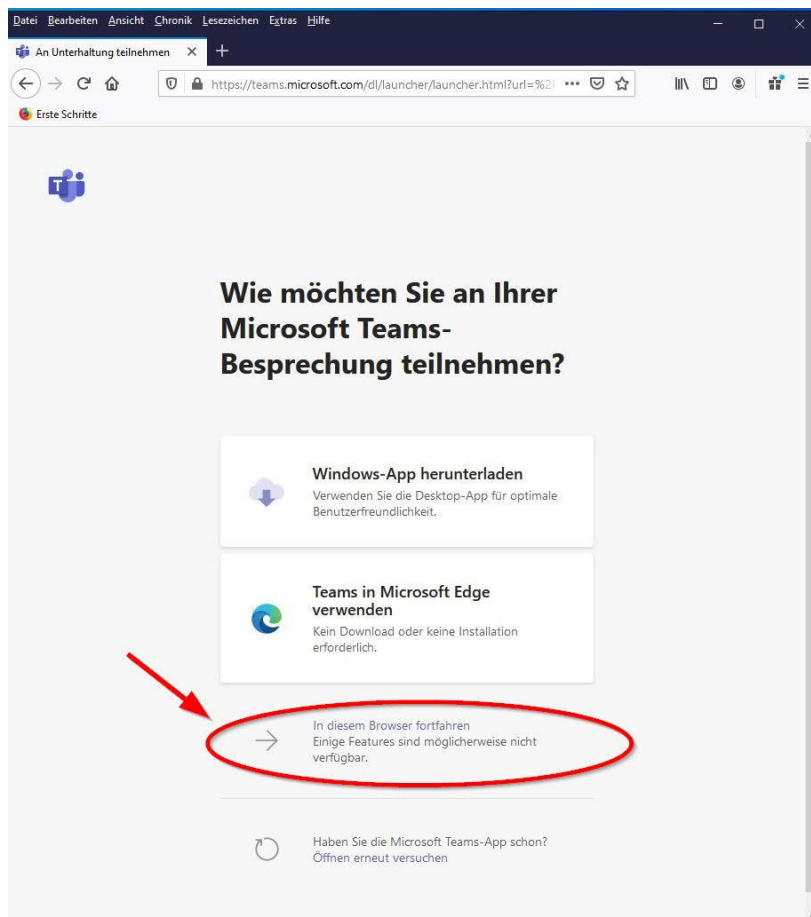
Empfohlen wird die Windows/Mac App, da Sie hier alle Funktionen uneingeschränkt nutzen können. Ist dies nicht möglich greifen Sie bitte auf den Mozilla Firefox oder Google Chrome Browser zurück.

1. Klicken Sie den Einladungslink in der erhaltenen E-Mail.



2. Im nun erscheinend Browserfenster klicken Sie auf „**Windows-App herunterladen**“. Ist dies nicht möglich, können Sie Alternativ „**In diesem Browser fortfahren**“ anklicken. Haben Sie bereits Teams auf Ihrem Computer installiert, wird sich das Meeting direkt im Programm selbst öffnen.





3. Im letzten Schritt geben Sie bitte Ihren Namen ein und klicken auf „Jetzt teilnehmen“. Ergänzend können hier weitere Angaben eingegeben werden. Z.b. Vorname, Funktion, Fraktion etc.

Bitte beachten Sie: Den anderen Besprechungsteilnehmern wird genau dieser Text angezeigt, welcher hier eingegeben wird.

The screenshot shows a dark-themed screen with the text 'Sie treten einer Teams-Besprechung bei' and 'Wie sollen wir Sie vorstellen?'. Below this is a text input field with the placeholder text 'Position Name Fraktion' and a blue button labeled 'Jetzt teilnehmen'.